

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗНАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПРИКУБАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.01.2023

с.Знаменка

02

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального жилищного контроля на территории Знаменского сельского поселения Прикубанского муниципального района на 2023 год.

В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований законодательства в области муниципального жилищного контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального жилищного контроля на территории Знаменского сельского поселения Прикубанского муниципального района, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Знаменского
сельского поселения



Х.М.Лайпанов

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям в области муниципального жилищного
контроля на территории Знаменского сельского поселения
Прикубанского муниципального района на 2023 год.**

I. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы

1. Характеристика поднадзорных хозяйствующих субъектов.

Субъектами профилактических мероприятий являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, деятельность которых подлежит государственному муниципальному контролю (надзору) на территории Знаменского сельского поселения Прикубанского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики (далее – подконтрольные субъекты).

Профилактические мероприятия при осуществлении муниципального государственного контроля (надзора) в области регулируемых государством контроля (надзора) на территории направлены на:

- ресурсоснабжающие организации, юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сферах государственного муниципального контроля (надзора) на территории Знаменского сельского поселения Прикубанского муниципального района ;
- органы местного самоуправления;
- граждан, население, потребителей коммунальных ресурсов;
- должностные лица администрации.

2. Ключевые наиболее значимые риски.

Ключевыми рисками при реализации программы профилактических мероприятий являются:

- различное толкование содержания обязательных требований подконтрольными субъектами, что может приводить к нарушению отдельных положений законодательства;
- частые изменения в подконтрольных субъектах, как самих юридических лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности (ликвидация предприятий, смена организационно-правовой формы и прочее), так и кадровых изменений на руководящих должностях в этих организациях, что как следствие приводит к нарушениям законодательства и/или изменению подходов к обеспечению системы соблюдения обязательных требований.

3. Статистические показатели состояния подконтрольной среды.

Администрация Знаменского сельского поселения Прикубанского муниципального района в целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований законодательства о государственном контроле (надзоре) устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики нарушений, в том числе:

1) размещает перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля (надзора);

2) информирует подконтрольных субъектов о вступлении в законную силу новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие;

3) проводит разъяснительную работу по вопросам соблюдения обязательных требований;

4) проводит семинары, совещания, личные приемы по вопросам применения обязательных требований;

5) обобщает практику осуществления государственного муниципального контроля (надзора), в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

6) выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с действующим законодательством.

II. Цели и задачи профилактической работы

1. Цели профилактической работы:

- повышение прозрачности системы государственного муниципального контроля (надзора) в целом и деятельности отдельных контрольно-надзорных органов;

- снижение административных и финансовых издержек как контрольно-надзорных органов, так и подконтрольных субъектов по сравнению с ведением контрольно-надзорной деятельности исключительно путем проведения контрольно-надзорных мероприятий;

- управление рисками причинения вреда охраняемым законом ценностям;

- предупреждение нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- мотивация к добросовестному поведению и, как следствие, снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям;
- разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований;
- сокращение количества нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований в области регулируемых государством цен (тарифов);
- обеспечение доступности информации об обязательных требованиях в области регулируемых государством цен (тарифов).

2. Проведение профилактических мероприятий позволит решить следующие задачи:

- формирование единого понимания обязательных требований в области регулируемых государством контролю (надзору)у всех участников контрольно-надзорной деятельности;
- инвентаризация состава и особенностей подконтрольных субъектов (объектов) и оценки состояния подконтрольной сферы;
- выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований законодательства в области регулируемых государством муниципального контроля (надзора) определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов (объектов) и присвоенной им категории риска (класса опасности);
- повышение уровня правовой грамотности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в области регулируемых государством муниципального контроля (надзора);
- повышение прозрачности контрольно-надзорной деятельности.

3. Настоящая программа призвана обеспечить создание условий для снижения случаев нарушения обязательных требований в области регулируемых государством муниципального контроля (надзора), повышение результативности и эффективности надзора, формирование заинтересованности поднадзорных субъектов в соблюдении требований законодательства.

III. Виды профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Для решения задач и достижения целей программы предусмотрены следующие виды профилактических мероприятий:

- информирование;
- консультирование.

Информирование

Администрация Знаменского сельского поселения Прикубанского муниципального района осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации Знаменского сельского поселения Прикубанского муниципального района, в сети "Интернет" и в средствах массовой информации.

Администрация Знаменского сельского поселения Прикубанского муниципального района размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети "Интернет":

а) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля;

б) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;

в) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного муниципального контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

г) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом "Об обязательных требованиях в Российской Федерации";

д) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов государственного муниципального контроля к категориям риска;

е) перечень объектов государственного контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана проведения плановых проверок, с указанием категории риска;

ж) программу профилактики рисков причинения вреда и ежегодный план проведения плановых проверок органом государственного муниципального контроля (при проведении таких мероприятий);

з) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

и) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики органа государственного контроля;

к) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.

Консультирование

Специалисты администрации Знаменского сельского поселения Прикубанского муниципального района осуществляют консультирование:

1) по телефону – в часы работы администрации Знаменского сельского поселения Прикубанского муниципального района по вопросам сообщения контролируемым лицам контактных данных администрации Знаменского сельского поселения Прикубанского муниципального района, графика его работы, досудебного порядка подачи и рассмотрения жалоб контролируемых лиц;

2) посредством видео-конференц-связи – при наличии технической возможности в дни, часы и по вопросам, определенным главой администрации Знаменского сельского поселения Прикубанского муниципального района. Вопросы, по которым проводится консультирование посредством видео-конференц-связи, и время его осуществления анонсируются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения консультирования посредством видео-конференц-связи;

3) на личном приеме – в соответствии с графиком личного приема граждан в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 59-ФЗ, по вопросам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, и по вопросам проведения в отношении контролируемого лица профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий;

4) в ходе проведения профилактических визитов, контрольных (надзорных) мероприятий – при взаимодействии специалистов с контролируемыми лицами и их представителями по вопросам проведения в отношении контролируемого лица соответствующего мероприятия;

5) в ходе публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике – при взаимодействии специалистов с контролируемыми лицами и их представителями в рамках публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике по любым вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, установленных законодательством в области регулирования тарифов в сферах естественных монополий, осуществлением государственного контроля;

6) при направлении контролируемыми лицами в письменной форме или в форме электронного документа запросов о предоставлении письменных ответов – в порядке, установленном Федеральным законом № 59-ФЗ, по любым вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, установленных законодательством в области регулирования тарифов в сферах естественных монополий, осуществлением государственного контроля.

По итогам консультирования информация в письменной форме предоставляется контролируемым лицам и их представителям только в случаях и по вопросам, предусмотренным Положением о региональном государственном контроле (надзоре) в области государственного

регулирования контроля (надзора) на территории Карачаево-Черкесской Республики.

В случае поступления трех или более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, имеющих значение для неопределенного круга контролируемых лиц, Администрация Знаменского сельского поселения Прикубанского муниципального района подготавливает письменное разъяснение, которое подписывает глава администрации Знаменского сельского поселения Прикубанского муниципального района. Администрация Знаменского сельского поселения Прикубанского муниципального района размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

V. Порядок управления Программой

Руководитель (координатор) Программы - Глава и заместитель главы Знаменского сельского поселения Прикубанского муниципального района. Руководитель программы координирует деятельность по реализации Программы.

Исполнители Программы:

- Администрация Знаменского сельского поселения или при передаче полномочий по соглашению Управление имущественных и земельных отношений, архитектуры и сельскохозяйственного землепользования администрации Прикубанского муниципального района.

Обязанности исполнителей программы:

- представлять заинтересованным лицам информацию о ходе реализации Программы;
- осуществлять мониторинг реализации Программы;
- организовывать подготовку докладов о реализации Программы.

В срок до 1 февраля года, следующего за годом реализации Программы, осуществляется подготовка отчета о реализации Программы по итогам отчетного года.

Отчет о реализации Программы по итогам календарного года подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации Знаменского сельского поселения в срок до 15 февраля года, следующего за годом реализации Программы.

VI. Показатели результативности и эффективности программы профилактики
VII.

Показатели результативности и эффективности Программы рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года) в течение всего срока реализации программы по следующей формуле:

$P \text{ эффект} = \frac{Z \text{ показ}}{O \text{ показ}} * 100\%$, где:

O показ

Z показ - сумма достигнутых (100% и более) по итогам календарного года целевых показателей программы в рамках надзора, ед.

O показ - общее количество целевых показателей программы, ед.

Показатель	Значение показателя	Уровень реализации программы	Корректировка программы
P эффект	90% и более	высокий уровень	не требуется
	70-90%	средний уровень	требуется в части изменения интенсивности мероприятий и форм профилактических воздействий
	Менее 70%	низкий уровень	

Приложение 1
к Программе профилактики рисков
причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям в области
муниципального жилищного контроля на
территории Знаменского сельского
поселения

**План-график
профилактических мероприятий на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Актуализация и размещение Перечня и текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом надзора	По мере опубликования нормативных правовых актов	Администрация Знаменского сельского поселения или при передаче полномочий по соглашению Управление имущественных и земельных отношений, архитектуры и сельскохозяйственного землепользования администрации Прикубанского муниципального района.
2	Размещение на сайте сведений о результатах проведения контрольных (надзорных) мероприятий	Постоянно	Администрация Знаменского сельского поселения или при передаче полномочий по соглашению Управление имущественных и земельных отношений, архитектуры и сельскохозяйственного землепользования администрации Прикубанского муниципального района.
3	Размещение сведений о	Постоянно	Администрация

	проводимых проверках и их результатах в ФГИС «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий»		Знаменского сельского поселения или при передаче полномочий по соглашению Управление имущественных и земельных отношений, архитектуры и сельскохозяйственного землепользования администрации Прикубанского муниципального района.
4	Проведение разъяснительной работы с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями	Постоянно	Администрация Знаменского сельского поселения или при передаче полномочий по соглашению Управление имущественных и земельных отношений, архитектуры и сельскохозяйственного землепользования администрации Прикубанского муниципального района.
5	Информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований	Постоянно	Администрация Знаменского сельского поселения или при передаче полномочий по соглашению Управление имущественных и земельных отношений, архитектуры и сельскохозяйственного землепользования администрации Прикубанского муниципального района.

6	Проведение публичных обсуждений результатов правоприменительной практики	1 раз в квартал	Администрация Знаменского сельского поселения или при передаче полномочий по соглашению Управление имущественных и земельных отношений, архитектуры и сельскохозяйственного землепользования администрации Прикубанского муниципального района.
7	Регулярное обобщение практики осуществления регионального государственного контроля(надзора) и размещение на официальном сайте администрации соответствующей информации	До 1 февраля года, следующего за отчетным	Администрация Знаменского сельского поселения или при передаче полномочий по соглашению Управление имущественных и земельных отношений, архитектуры и сельскохозяйственного землепользования администрации Прикубанского муниципального района.
8	Формирование перечней типовых нарушений обязательных требований и размещение их на официальном сайте администрации	До 1 февраля года, следующего за отчетным	Администрация Знаменского сельского поселения или при передаче полномочий по соглашению Управление имущественных и земельных отношений, архитектуры и сельскохозяйственного землепользования администрации Прикубанского муниципального района.

9	Подготовка и размещение формы федерального статистического наблюдения № 1- контроль «Сведения об осуществлении контроля (надзора) и муниципального контроля»	В срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Администрация Знаменского сельского поселения или при передаче полномочий по соглашению Управление имущественных и земельных отношений, архитектуры и сельскохозяйственного землепользования администрации Прикубанского муниципального района.
10	Подготовка ежегодных докладов об осуществлении государственного контроля (надзора) и размещение в ГАС «Управление» и на официальном сайте администрации	До 1 февраля года, следующего за отчетным	Администрация Знаменского сельского поселения или при передаче полномочий по соглашению Управление имущественных и земельных отношений, архитектуры и сельскохозяйственного землепользования администрации Прикубанского муниципального района.
11	Выдача предостережений юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям о недопустимости нарушений обязательных требований	По мере поступления информации о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований	Администрация Знаменского сельского поселения или при передаче полномочий по соглашению Управление имущественных и земельных отношений, архитектуры и сельскохозяйственного землепользования администрации Прикубанского муниципального района.

12	Профилактические визиты	по инициативе администрации или по обращениям контролируемых лиц	Администрация Знаменского сельского поселения или при передаче полномочий по соглашению Управление имущественных и земельных отношений, архитектуры и сельскохозяйственного землепользования администрации Прикубанского муниципального района.
13	Обязательные профилактические визиты	1 раз в месяц	Администрация Знаменского сельского поселения или при передаче полномочий по соглашению Управление имущественных и земельных отношений, архитектуры и сельскохозяйственного землепользования администрации Прикубанского муниципального района.
14	Нематериальное поощрение	1 раз в квартал	Администрация Знаменского сельского поселения или при передаче полномочий по соглашению Управление имущественных и земельных отношений, архитектуры и сельскохозяйственного землепользования администрации Прикубанского муниципального района.
15	Самообследование	1 раз в квартал	Объекты контроля